

# Gmina Nowa Wieś Wielka

<https://bip.nowawieswielka.pl/zarządzenie/822/zarządzenie-nr-38-22>

## Zarządzenie nr 38/22

<b>wydane przez</b>	Wójta Gminy Nowa Wieś Wielka jako Organu Gminy
<b>z dnia</b>	17.08.2022
<b>w sprawie</b>	powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej
<b>Status</b>	obowiązujące

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2022 r. poz. 503) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej „Komisją”, jako organ doradczy Wójta Gminy Nowa Wieś Wielka w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy Nowa Wieś Wielka, w składzie:

- 1) Maria Schmidt-Lewandowska - przewodnicząca,
- 2) Maria Posadzy - członek,
- 3) Zofia Banach - członek.

§ 2. Organizację oraz zasady działania Komisji określa Regulamin Pracy Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z budżetu Gminy Nowa Wieś Wielka w ramach środków z zakresu planowania przestrzennego.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5. Traci moc zarządzenie Nr 28/17 Wójta Gminy Nowa Wieś Wielka z dnia 10 kwietnia 2017 r. w sprawie powołania i zasad działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr 38/22  
Wójta Gminy Nowa Wieś Wielka  
z dnia 17 sierpnia 2022 r.

REGULAMIN PRACY

## GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO - ARCHITEKTONICZNEJ

§ 1. 1. Gminna Komisja Urbanistyczno - Architektoniczna, zwana dalej „Komisją”, jest organem doradczym Wójta Gminy w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.

2. Komisja opiniuje projekty uchwał, zarządzeń, decyzji i innych dokumentów, związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym oraz architekturą.

3. Zaopiniowaniu przez Komisję podlegają w szczególności:

1) zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- a) projekty studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- b) projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- c) analizy aktualności wydanych aktów planistycznych,

2) inne dokumenty i materiały planistyczne oraz koncepcje programowo przestrzenne.

4. Komisja może z własnej inicjatywy kierować uwagi i propozycje do organów Gminy w sprawach dotyczących zakresu jej działania.

§ 2.1. Przewodnicząca Komisji i członkowie Komisji otrzymują wynagrodzenie określone ryczałtowo w wysokości 450 zł (słownie złotych: czterysta pięćdziesiąt) za udział w posiedzeniu Komisji, którego wynikiem jest opinia, o której mowa w § 1 ust. 2 i 3.

2. Wypłata wynagrodzenia następuje w miesiącu następującym po miesiącu, w którym miało miejsce ostatnio odbyte posiedzenie Komisji.

§ 3. Przewodnicząca komisji odpowiada za formułowanie opinii Komisji oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 4.1. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Tematykę i terminy posiedzeń, uwzględniające zgłoszone problemy, w szczególności tematy wynikające z bieżącej pracy Urzędu Gminy, oraz listę osób zaproszonych spoza Komisji do uczestnictwa w posiedzeniu Komisji, ustala Przewodnicząca Komisji w porozumieniu z kierownikiem Referatu Planowania Przestrzennego, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy.

§ 5.1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, który kieruje jej pracami.

2. Obsługę techniczną Komisji zapewnia Referat Planowania Przestrzennego, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska.

3. Na posiedzenie Komisji mogą być zaproszeni przedstawiciele organów gminy, innych organów i instytucji.

4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział autorzy opracowań rozpatrywanych na tych

posiedzeniach.

5. Komisja może dokonywać wizji w terenie oraz obradować poza siedzibą Urzędu Gminy.

§ 6.1. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji podpisują listę obecności.

2. Komisja przyjmuje stanowisko w sprawach należących do zakresu jej działania zwykłą większością głosów członków Komisji obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. W przypadku gdy członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas dyskusji w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.

§ 7.1. Komisja w toku dyskusji opracowuje istotne elementy opinii.

2. Przewodniczący sporządza i podpisuje protokół z posiedzenia Komisji zawierający opinię o przedstawionym projekcie.

3. W przypadku, gdy Komisja rozpatruje na posiedzeniu więcej niż jedno zagadnienie, protokół sporządza się oddzielnie dla każdego zagadnienia.

## Metryczka

<b>Podmiot udostępniający:</b>	Wójt Gminy
<b>Wytworzył:</b>	Wójt Gminy
<b>Odpowiedzialny za treść:</b>	Wójt Gminy
<b>Data wytworzenia:</b>	17.08.2022
<b>Opublikował w BIP:</b>	Małgorzata Ćwierdzińska
<b>Data opublikowania:</b>	13.09.2022 12:49
<b>Liczba wyświetleń:</b>	252