**……………………………………......**

*(miejscowość, data)*

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH WYRAŻONA PRZEZ RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO/UCZNIA KTÓRY OSIĄGNĄŁ PEŁNOLETNOŚĆ**

Ja, niżej podpisana/y …………………………………………….…………………………………………………………………………  
 *(imię i nazwisko składającego wniosek tj. ucznia który osiągnął pełnoletność/rodzica/opiekuna prawnego*

Zamieszkała/y:…………..…………………………………………….…………………………………………………………………………1) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla czynności podejmowanych przez Gminę Białe Błota w związku z ubieganiem się o dofinansowanie przez **Gminę Białe Błota** w ramach konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGP” ( Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – Program Operacyjny Polska Cyfrowa 2014-2020 – POPC 2014-2020) zarówno na I ETAPIE przetwarzania danych osobowych tzn. przed przystąpieniem Gminy do w/w programu jak i na II ETAPIE przetwarzania danych tzn. po przystąpieniu Gminy do w/w programu.

2) oświadczam, że przekazano mi informacje o których mowa w art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – tzw. RODO) tzn:

2) ADMINISTRATOREM PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH JEST:

a) **I ETAP przetwarzania danych - przed przystąpieniem Gminy do w/w programu - Gmina Białe Błota reprezentowana przez Wójta Gminy Białe Błota** z siedzibą Urzędu w Białych Błotach (86-005), ul. Szubińska 7, będąca wyłącznym administratorem.

b) **II ETAP Przetwarzania** **danych - po przystąpieniu Gminy do w/w programu -** - **Minister Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej - jako Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020 ( dalej MFiPR)** - określający jakie dane osobowe, w jaki sposób i w jakim celu będą przetwarzane w związku z realizacją Programu, **pełni on rolę administratora danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją POPC 2014-2020** w rozumieniu RODO,  przy czym jest on administratorem zarówno wobec danych osobowych, które samodzielnie pozyskał, jak i wobec danych osobowych pozyskanych przez inne podmioty zaangażowane w realizację Programu (tj. przez innych administratorów, którzy w tym przypadku pełnią dodatkowo funkcję podmiotów przetwarzających dane osobowe [Podmiotami przetwarzającymi są: **Centrum Projektów Polska Cyfrowa** **Instytucja Pośrednicząca POPC 2014-2020**, **beneficjenci ( Gmina Białe Błota w przypadku podpisania umowy o powierzenie grantu)** oraz inne podmioty zaangażowane w realizację POPC 2014-2020, którym Minister (lub inny upoważniony podmiot) powierzył przetwarzanie danych osobowych w ramach POPC 2014-2020]).

3) W SPRAWACH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH KONTAKTOWAĆ MOŻNA SIĘ KONTAKTOWAĆ:

a) **I ETAP przetwarzania danych - przed przystąpieniem Gminy do w/w programu -** elektronicznie pod adresem e-mail: **iod@bialeblota.eu,** lub tradycyjnie na adres Urzędu Gminy Białe Błota, ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota; Aktualne imię i nazwisko Inspektora Ochrony Danych Osobowych dostępne jest na stronie internetowej pod adresem: **www.bip.bialeblota.pl** - w zakładce RODO/Ochrona danych osobowych.

b) **II ETAP Przetwarzania** **danych - po przystąpieniu Gminy do w/w programu -** w stosunku do Gminy j.w, a w stosunku do MFiPR pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub pod adresem poczty elektronicznej: [IOD@mfipr.gov.pl](mailto:IOD@miir.gov.pl)

4) DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZETWARZANE W CELU:

a) **I ETAP przetwarzania danych - przed przystąpieniem Gminy do w/w programu - w celu przeprowadzania analizy zasadności i ryzyka finansowego z tym związanego ( tzn. określenie liczby potencjalnych odbiorców środków z w/w programu i kosztów gminy z tym związanych),** a następnie podjęcie decyzji przez Wójta w zakresie złożenia wniosku o dofinansowanie przez Gminę Białe Błota w ramach konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGP” ( Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia– Program Operacyjny Polska Cyfrowa 2014-2020 – POPC 2014-2020),

b) **II ETAP Przetwarzania** **danych - po przystąpieniu Gminy do w/w programu – w celu realizacji umowy o przyznanie grantu w** tym dysponowanie uzyskanymi środkami finansowymi lub materialnymi (np. sprzęt komputerowy) i wypełnieni pozostałych obowiązków wynikających z w/w umowy o przyznanie grantu przez beneficjenta/grantobiorcę/Gminę. W przypadku przetwarzania przez **MFFiPR w celu realizacji zadań przypisanych Instytucji Zarządzającej POPC 2014-2020**, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla realizacji tego celu. Minister Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej przetwarza dane osobowe **w szczególności w celach**:

1. udzielania wsparcia beneficjentom ubiegającym się o dofinansowanie i realizującym projekty,
2. potwierdzania kwalifikowalności wydatków,
3. wnioskowania o płatności do Komisji Europejskiej,
4. raportowania o nieprawidłowościach,
5. ewaluacji,
6. monitoringu,
7. kontroli,
8. audytu,
9. sprawozdawczości oraz
10. działań informacyjno-promocyjnych.

5) PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH :

a) **I ETAP przetwarzania danych - przed przystąpieniem Gminy do w/w programu – podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO –** tzn. zgoda osoby której dane dotyczą na przetwarzanie w/w celu.

b) **II ETAP Przetwarzania** **danych - po przystąpieniu Gminy do w/w programu - podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO –** co oznacza, że przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z realizacją umowy o powierzenie grantu przez beneficjenta/grantobiorcę/Gminę. W przypadku przetwarzania przez **MFFiPR podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust.1 lit. c) RODO -** realizacja obowiązków spoczywających na Ministrze Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej - jako na Instytucji Zarządzającej wynikających m.in. z przepisów ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 oraz przepisów prawa europejskiego tj: rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ( pełne brzmienie w informacji administratora MFFiPR na https://www.polskacyfrowa.gov.pl/strony/o-programie/zasady-przetwarzania-danych-osobowych-w-programie-polska-cyfrowa/)

6) ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH :

a) **I ETAP przetwarzania danych - przed przystąpieniem Gminy do w/w programu –** odbiorcami danychmogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa tj. organy ścigania wymiaru sprawiedliwości itp. oraz podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych tj. firmy realizujące usługi hostingowe serwerów niezbędnych do realizowania zadań przez Administratora, świadczące usługi serwisowe oprogramowania stosowanego u Administratora, firmy realizujące zadania własne gminy w imieniu Administratora np. zadania inwestycyjne, zadania zw. z ochroną środowiska, ochroną zdrowia itp.

b) **II ETAP Przetwarzania** **danych - po przystąpieniu Gminy do w/w programu –** odbiorcami danych mogą być podmioty wymienione w pkt. a) oraz inne organy administracji rządowej tj. **Minister Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej** - jako Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020 , **Centrum Projektów Polska Cyfrowa** Instytucja Pośrednicząca POPC 2014-2020, a także **eksperci, podmioty prowadzące audyty, kontrole, szkolenia i ewaluacje**, **instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE)**, a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem POPC 2014-2020, oraz podmioty świadczące na rzecz Ministra usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności **dostawcy rozwiązań IT   
i  operatorzy telekomunikacyjni**

7) PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECIH:

a) **I ETAP przetwarzania danych - przed przystąpieniem Gminy do w/w programu -** dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;

b) **II ETAP Przetwarzania** **danych - po przystąpieniu Gminy do w/w –** w przypadku Gminy jak w pkt. a) w przypadku MFFiPR – zgodnie z informacjami administratora MFFiPR

8) PRZECHOWYWANIE DANYCH OSOBOWYCH:

a) **I ETAP przetwarzania danych - przed przystąpieniem Gminy do w/w programu** – dane osoboweprzechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych np. Kategoria A (przechowywane wieczyście), B5, B10 (liczba lat po upływie, których dokumenty z danymi są wybrakowane), BE10 liczba lat po której dokumenty z danymi mają zostać wybrakowane lub przekwalifikowane, BC – dokumentacja posiadająca krótkotrwałe znaczenie praktyczne o okresie przechowywania krótszym niż jeden rok, liczone począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;

b) **II ETAP Przetwarzania** **danych - po przystąpieniu Gminy do w/w programu -** dane osoboweprzechowywane będą przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie **przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach POPC 2014-2020** - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W niektórych przypadkach, np. prowadzenia kontroli u Ministra przez organy Unii Europejskiej, okres ten może zostać wydłużony.

9) PRAWA OSÓB KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ:

**Zarówno na I ETAPIE przetwarzania danych - przed przystąpieniem Gminy do w/w programu jak i na II ETAPIE przetwarzania danych – po przystąpieniu Gminy do w/w programu, osobom których dane są przetwarzane przysługują te same prawa tzn:**

1. **Prawo dostępu do danych – zgodnie z art. 15 RODO** „osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące…”. Prawo podlega wzajemnemu wykluczeniu w stosunku prawa do usunięcia danych.
2. **Prawo do sprostowania danych - zgodnie z art. 16 RODO** „osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe...”. Prawo podlega wzajemnemu wykluczeniu w stosunku prawa do usunięcia danych.
3. **Prawo do usunięcia danych - zgodnie z art. 17 RODO** „osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:

- dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;

- osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a), i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;

-osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 wobec przetwarzania;

- dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;

- dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega administrator;

- dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego, o których mowa w art. 8 ust. 1;

1. **Prawo do usunięcia danych nie ma zastosowania w przypadkach gdy przetwarzanie jest niezbędne:**

- do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji;

- do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;

- z uwagi na względy interesu publicznego w dziedzinie zdrowia publicznego zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. h) oraz i) i art. 9 ust. 3;

- do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych zgodnie z art. 89 ust. 1, o ile prawdopodobne jest, że prawo, o którym mowa w ust. 1, uniemożliwi lub poważnie utrudni realizację celów takiego przetwarzania;

- do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Prawo podlega wzajemnemu wykluczeniu w stosunku do prawa dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, sprzeciwu, niepodleganiu profilowaniu

1. **Prawo do ograniczenia przetwarzania - zgodnie z art. 17 RODO „**osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:

- osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych…;

- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;

- administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

Prawo podlega wzajemnemu wykluczeniu w stosunku prawa do usunięcia danych

1. **Prawo do przenoszenia danych - zgodnie z art. 20 RODO „**osoba, której dane dotyczą, ma prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła administratorowi, oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe, jeżeli:

- przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b);

- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

Prawo podlega wzajemnemu wykluczeniu w stosunku prawa do usunięcia danych

1. **Prawo do sprzeciwu - zgodnie z art. 21 RODO** „osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw - z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją - wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub f), w tym profilowania na podstawie tych przepisów”

Prawo podlega wzajemnemu wykluczeniu w stosunku prawa do usunięcia danych

1. **Prawo do niepodlegania profilowaniu - zgodnie z art. 22 RODO „**osoba, której dane dotyczą, ma prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec tej osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa:

Ust. 1 nie ma zastosowania, jeżeli ta decyzja:

- jest niezbędna do zawarcia lub wykonania umowy między osobą, której dane dotyczą, a administratorem;

-jest dozwolona prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, któremu podlega administrator i które przewiduje właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą; lub  
-opiera się na wyraźnej zgodzie osoby, której dane dotyczą.  
Prawo podlega wzajemnemu wykluczeniu w stosunku prawa do usunięcia danych

1. **Prawo wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania u, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;

**Szczegółowy wykaz praw został określony również przez MFFiPR Instytucję Zarządzającą POPC 2014-2020 dostępny pod adresem** https://www.polskacyfrowa.gov.pl/strony/o-programie/zasady-przetwarzania-danych-osobowych-w-programie-polska-cyfrowa/)

9) INFORMACJE O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI:

**Zarówno na I ETAPIE przetwarzania danych - przed przystąpieniem Gminy do w/w programu jak i na II ETAPIE przetwarzania danych – po przystąpieniu Gminy do w/w** programu – danie nie będą podlegały procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji

10) INFORMACJE O OBOWIĄZKU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH:

a) **I ETAP przetwarzania danych - przed przystąpieniem Gminy do w/w programu –** podanie danych osobowych na tym etapie jest dobrowolne lecz niezbędne w celu o których mowa w pkt. 2a. Brak podania danych na tym etapie zmniejsza wartość informacyjną co do potencjalnych odbiorców sprzętu komputerowego, a tym osoba potencjalnie zainteresowana uzyskaniem w/w wsparcia nie zostanie nim objęta ponieważ Gmina otrzyma dofinansowanie wyłącznie w zakresie ilościowym zgodnym ze zgłoszonym zapotrzebowaniem na podstawie zgód osób których dane dotyczą.

b) **II ETAP Przetwarzania** **danych - po przystąpieniu Gminy do w/w –**  podanie danych na tym etapie jest niezbędne w związku z koniecznością podpisania oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego/ osoby składającej oświadczenie we własnym imieniu którzy ukończyli 18 rok życia – stanowiącego załącznik nr 7/8 do dokumentacji konkursowej w ramach regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPG”. Oświadczenie w/w osób jest elementem warunkującym zakwalifikowanie wydatków na zakupiony sprzęt, a tym samym otrzymanie stosownego dofinansowania przez Gminę w ramach w/w konkursu. Szczegółowe informacje oraz regulamin dotyczące w/w konkursu dostępne są na stronie <https://www.gov.pl/web/cppc/wsparcie-ppgr>. Brak podania danych na tym etapie może uniemożliwić gminie uzyskania stosownego dofinansowania albo spowodować zwrot przyznanego dofinansowania.